



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3277 del 29/07/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3003 del 29/07/2024

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Collocamento a riposo, con diritto a pensione anticipata “opzione donna”– della dipendente
Matricola 140 – Decorrenza 01/09/2024.

LA DIRIGENTE

VISTA la L.R. N. 15 del 04/08/2015 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, con la quale viene costituita la Città Metropolitana di Messina, e gli artt. 11,12,13,15 relativi alla nomina degli organi della Città Metropolitana di Messina”;

VISTO l’art. 27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d’impegno) del D.Lgs n. 77;

VISTO il T.U.E.L. concernente l’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTA la L.R. 7/2019 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n. 77 del 08/04/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la Deliberazione del Commissario ad acta con i poteri del Consiglio Metropolitano n. 3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;

- il Decreto Sindacale n. 78 del 10/04/2024 di approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2024/2026 e i relativi allegati;
- il Decreto Sindacale n. 123 del 14/06/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

VISTA l'istanza della dipendente Matricola 140 acquisita al protocollo di questo Ente al n. 1076/2024 del 10/01/2024 con la quale ha chiesto di essere collocata a riposo, avendo maturato i requisiti richiesti dalla legge per l'accesso alla pensione anticipata "opzione donna", a far data dal 01/09/2024;

VISTO l'art. 1, comma 292, Legge 29 dicembre 2022 n. 197, che introducendo il comma 1 bis all'art. 16 del Decreto Legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26, ha esteso l'anticipo pensionistico nei confronti delle lavoratrici che entro il 31 dicembre 2022 hanno maturato un'anzianità contributiva pari o superiore al 35 anni e un'età anagrafica di almeno 60 anni, ridotta di un anno per ogni figlio nel limite massimo di due anni, e che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- a) assistono, al momento della richiesta e da almeno sei mesi, il coniuge o un parente di primo grado convivente con handicap in situazione di gravità (art. 3, comma 3, L. 5 febbraio 1992 n. 104), ovvero un parente o un affine di secondo grado convivente qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap in situazione di gravità abbiano compiuto i 70 anni di età oppure siano anch'essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti;
- b) hanno una riduzione della capacità lavorativa, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile, superiore o uguale al 74%;
- c) sono lavoratrici licenziate o dipendenti da imprese per le quali è attivo un tavolo di confronto per la gestione della crisi aziendale; peraltro, in tale ultima ipotesi la riduzione massima di due anni del requisito anagrafico di 60 si applica a prescindere dal numero di figli;

VISTO l'art. 1 comma 138, Legge 30 dicembre 2023, n. 213 che estende il diritto alla pensione anticipata c.d. opzione donna, di cui all'art. 16 comma 1 bis, del decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019 n. 26, alle lavoratrici che maturano i prescritti requisiti entro il 31 dicembre 2023; in particolare possono accedere alla pensione anticipata c.d. opzione donna le lavoratrici che, entro il 31 dicembre 2023, abbiano maturato un'anzianità contributiva pari o superiore a 35 anni e un'età anagrafica di almeno 61 anni, ridotto di un anno per ogni figlio nel limite massimo di due anni, e che si trovino in una delle condizioni indicate nella medesima norma;

VERIFICATO che la dipendente Matricola 140 è in possesso dei requisiti richiesti dalla sopra citata normativa;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 31/01/2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta incarico di direzione della struttura dirigenziale della II Direzione Servizi Finanziari e Tributari";

CHE alla data del 31/08/2024 la dipendente matricola 140 matura un'anzianità contributiva di anni 36 mesi 00 giorni 00 meglio di seguito specificata:

	ANNI	MESI	GIORNI
Servizio prestato presso l'Ente dal 01/09/1988 al 31/08/2024	36	00	00
TOTALE	36	00	00

CONSIDERATO CHE bisogna altresì dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

DETERMINA

COLLOCARE a riposo la dipendente matricola 140, con diritto a pensione anticipata ,”opzione donna” con effetto dal 01/09/2024;

DARE ATTO che la stessa maturerà alla data del 31/08/2024, ultimo giorno lavorativo, un’anzianità contributiva pari ad anni 36 mesi 00 e giorni 00;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene trasmesso attraverso mail istituzionale all’interessato;

Trasmettere copia della presente determinazione:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla II Direzione per l’attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all’Albo Pretorio;

DARE ATTO che è stata accertata l’insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell’Ente;

CHE la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell’art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n°3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

CHE la presente determinazione diventerà efficace con l’apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

CHE successivamente alla pubblicazione nell’apposita sezione dell’Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente di questo Ente, alla sottosezione “provvedimenti- provvedimenti dirigenti amministrativi”;

CHE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, così come recepito dall’OREL, il Responsabile del procedimento è la Dirigente Dott.ssa Maria G. Nulli recapito tel. 090/7761353 e-mail mg.nulli@cittametropolitana.me.it. Il responsabile dell’istruttoria è la Dott.ssa Giuseppa Miano recapiti 090/7761531 email g.miano@cittametropolitana.me.it - PEC: protocollo@pec.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Messina, data della firma digitale

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)
Firmato digitalmente